

2019 年度 活動支援 要項と申込書

目 次

国内展示支援	募集要項	2
	申込書	3
	個展企画書	4
海外展示支援	募集要項	5
	申込書	6
	個展企画書	7
表示ロゴのサンプルと使用規定		8

申込み・問合せ：

〒104-0061

東京都中央区銀座 3-10-19 美術家会館 5 階

一般社団法人 日本美術家連盟 支援事業係

TEL: 03-3542-2581 (平日 9:30 ~ 17:30)

FAX: 03-3545-8429

E-mail: jaa-support@jaa-iaa.or.jp

* 申込書類ご郵送の際は、種類が分かるように「国内／海外」のどちらかを朱書きしてください。

国内展示支援〈一般と会員〉募集要項

内容：制作展示の環境が安定しない若手作家の個展発表を支援するため、給付金を支給する。

資格：2018 年末の時点で 20 歳以上 49 歳以下の美術家で、2019 年中の個展の開催が決まっていること。

定員：一般：10 名 連盟会員：20 名

給付金額と使途：

1 名につき金 10 万円。

作品材料費、運搬費、会場費等、予定する個展に関係する諸費用に充当して下さい。

申込方法：

下記の書類・資料を 2018 年 10 月 31 日必着で、連盟事務局宛で郵送にて提出してください。

❶ 申込書【3 頁】。

❷ 個展企画書（会期・会場・テーマ・出品作品概要等を記載）【4 頁】。

❸ これまで制作した代表的な作品の画像 3 点（紙媒体で、申込者氏名を欄外もしくは裏面に記入のこと）。

* お申込み頂いた上記の書類❶❷❸は返却しませんのでご了承ください。

* 書類に不備があった場合は選考対象から外れる場合がありますので、ご注意ください。

選考方法と発表：

連盟会員：応募が定員を超えた場合は抽選により決定。

一般：新規事業運営委員会が書類選考にて決定。

2018 年 11 月 30 日、決定者の氏名を連盟ウェブサイトに掲載。

採択後の条件：

① 個展の広報媒体に「日本美術家連盟 美術家のための支援事業」のロゴを表示すること【8 頁参照】。

② 個展終了後 1 ヶ月以内に、1,000 字程度のレポートと、主な出品作品及び会場の画像 10 点程度を提出してください。

その他：

① 一度支援を受けた場合、以後 5 年はこの支援制度を利用できません。

② 個展の開催がキャンセルになった場合は、支援金を返却してください。

③ レポートと写真は、連盟ウェブサイトや機関紙等の媒体に掲載する可能性があるので、予めご了承ください。

申込み・問合せ：

〒104-0061 東京都中央区銀座 3-10-19 美術家会館 5 階

一般社団法人 日本美術家連盟 支援事業係

TEL: 03-3542-2581（平日 9:30 ～ 17:30） FAX: 03-3545-8429

* 申込書類ご郵送の際は、種類が分かるように「国内」の文言を朱書きしてください。

①国内展示支援〈一般と会員〉申込書

申込資格	一般 会員 （○で囲んで下さい）
氏 名（フリガナ）	
部門と会員番号 ※会員のみ	日本画 ・ 洋画 ・ 版画 ・ 彫刻 （○で囲んで下さい） 会員番号：
住 所	〒
電話番号	自宅： 携帯：
メールアドレス	
生年月日	年 月 日
略 歴 ※一般の方のみ	
個展の会期と会場	

「日本美術家連盟 美術家のための支援事業」募集要項の内容について了解したうえ、上記の通り申込みます。

申诉人：_____
 申诉日期：____年____月____日

署 名

申込者氏名 _____

②個展企画書

展覧会名称	
後援・協賛等	
テーマ・ねらい	
展示の構成・内容	

③これまで制作した代表的な作品の画像 3 点

必ず紙媒体で、ハガキ大程度以上の大きさの作品写真を、3 点同封してご郵送下さい。
欄外もしくは裏面等に申込者氏名をご記入ください。

*お申込み頂いた書類①②③は返却しませんのでご了承ください。

*書類に不備があった場合は選考対象から外れる場合がありますので、ご注意ください。

海外展示支援〈会員のみ〉募集要項

内容：地盤のない新しい世界に発表の場を広げようとする美術家のチャレンジを応援するため、日本の外で開催する個展の作品輸送経費の一部を助成する。

資格：連盟会員で、下記の「展示の要件」を備えた海外での個展の予定が確定していること。

展示の要件：

- ①日本国以外の海外での個展であり、2019 年中の開催が決まっていること。
- ②展示期間が 2 週間以上であること。
- ③レセプション、ギャラリートーク、ワークショップ等現地との交流を図るイベントを開催予定であること。

定員：10 数名程度

支援の対象と金額：

作品輸送費のうち、個人負担の日本から海外へ作品を送る費用のうち下記を対象とする。
支援金額は上限 20 万円で予算枠の中で国際交流委員会で審査のうえ決定する。
画廊等作家以外の者が輸送費を負担する場合は、この支援の対象とはなりません。

対象となる費目：

- ①日本側費用のうち 輸出入取扱料、輸出通関料、運賃、THC、CFS charge、横持運賃、B/L 発行料、保険料。
- ②受入国側費用のうち 輸入取扱料、輸入通関料、展示場所までの国内輸送料金。※関税は対象としない。

申込方法：

下記の書類を 2018 年 10 月 31 日必着で、連盟事務局宛で郵送にて提出してください。

❶申込書【5 頁】。

❷海外個展企画書（会期・会場・テーマ・出品作品概要等を記載）【7 頁】。

❸業者発行の輸送費見積書の写し（もしくはこれに準じるもの・申込者宛の書類であること）。

*お申込み頂いた上記の書類❶❷❸は返却しませんのでご了承ください。

*書類に不備があった場合は選考対象から外れる場合がありますので、ご注意ください。

選考方法と発表：

国際交流委員会にて申込の要件審査を行い、要件を満たす申請について給付予定額を決定します。
2018 年 12 月 1 日に、審査結果を申込者に通知します。

支援金の支払：

後払いになります。海外個展終了後、上記作品輸送費の領収書を連盟事務局に提出してください。予め通知した給付予定に則り、最終的な給付額を決定し、申込者の指定口座に振込みます。

採択後の条件：

- ①個展の広報媒体に「日本美術家連盟 美術家のための支援事業」のロゴを表示すること【8 頁参照】。
- ②個展終了後 1 ヶ月以内に、1,000 字程度のレポートと、主な出品作品及び会場の画像 10 点程度を提出してください。

その他：

- ①一度支援を受けた場合、以後 5 年はこの支援制度を利用できません。
- ②個展の開催がキャンセルになった場合は、支援金を返却してください。
- ③レポートと写真は、連盟ウェブサイトや機関紙等の媒体に掲載する可能性があるため、予めご了承ください。

申込み・問合せ：

〒104-0061 東京都中央区銀座 3-10-19 美術家会館 5 階

一般社団法人 日本美術家連盟 支援事業係

TEL: 03-3542-2581（平日 9:30 ～ 17:30） FAX: 03-3545-8429

*申込書類ご郵送の際は、種類が分かるように「海外」の文言を朱書きしてください。

海外展示支援〈会員のみ〉申込書

氏 名（フリガナ）	
部門と会員番号	日本画 ・ 洋画 ・ 版画 ・ 彫刻 （○で囲んで下さい） 会員番号：
住 所	〒
電話番号	自宅： 携帯：
メールアドレス	
生年月日	年 月 日
海外個展の 会期と会場	
開催理由	

「日本美術家連盟 美術家のための支援事業」募集要項の内容について了解したうえ、上記の通り申込みます。

申込日 年 月 日

署 名 _____

申込者氏名 _____

②海外個展企画書

<p>展覧会名称</p>	
<p>後援・協賛等</p>	
<p>テーマ・ねらい</p>	
<p>展示の構成・内容</p> <p>*「展示の要件③」の 交流イベントについて もご記入ください。</p>	

③業者発行の輸送費見積書の写し（もしくはこれに準じるもの）

標題の見積書等を同封してご郵送下さい。

必ず「申込者宛の書類」であることを確認してください。

*お申込み頂いた書類①②③は返却しませんのでご了承ください。

*書類に不備があった場合は選考対象から外れる場合がありますので、ご注意ください。

表示ロゴのサンプルと使用規定

本支援事業に採択された場合は広告媒体に下段のロゴのどちらかを表示して下さい。

使用規定、他：

- ①色：原則モノクロのみ。単色なら有彩色も可、ただし背景色とのコントラストを保つこと。
目安として、大きさに関係なく《8:1》以上のコントラスト比を希望します。
- ②大きさ：当連盟のトレードマーク《JAA》の横幅が、①なら約15mm 以上、②なら約10mm 以上になるようにレイアウトして下さい。
- ③確認：入稿・印刷、もしくはウェブサイトで公開する前に、必ず PDF 等で、当連盟事務局の確認を受けて下さい。
- ④データ：ロゴのデータは、本 PDF の他にイラストレーターのファイルでお渡しできます。事務局までお問い合わせ下さい。

事務局代表メールアドレス：jaa-support@jaa-iaa.or.jp

